

Załącznik nr 2

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA

zawarta w dniu \_\_\_\_\_, w

\_\_\_\_\_

zwana dalej „**Umową**”

pomiędzy:

Fundacją DOM Rodzinnej Rehabilitacji Dzieci z Porażeniem Mózgowym z siedzibą w Opolu, przy ul. \_\_\_\_\_,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w

\_\_\_\_\_ przy ul.

\_\_\_\_\_, NIP:

\_\_\_\_\_, REGON:

\_\_\_\_\_

reprezentowaną przez:

1) .....

2) .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie dalej zwanych „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

po wyłonieniu oferty Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ stanowiącej załącznik nr 2 do umowy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątnięcia przestrzeni Zamawiającego w obiekcie położonym w Opolu, przy ul. K. Szymanowskiego 1, zwane dalej „**Usługami**”.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określony jest w: Głównych Założeniach Oferty (dalej GZO) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Usługi będą świadczone w dni od poniedziałku do piątku w godzinach określonych w GZO.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia Usług – w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).
5. Wykaz przestrzeni i pomieszczeń, w których mają być świadczone Usługi, zawiera GZO stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
6. Zmiana godzin świadczenia Usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia Usług w przypadku, o którym mowa w ust. 4, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

## **§ 2 Okres obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_.

## **§ 3 Świadczenie Usług**

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia Usług.
3. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym poprzez dostępność pod numerem telefonu komórkowego i adresem poczty elektronicznej. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy oraz przeprowadzanie kontroli jakości wykonanych usług przez Koordynatora z przedstawicielem Zamawiającego nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.

4. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
5. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
6. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
8. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia Usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy jednodniowy termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania Usług.
9. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

#### **§ 4 Personel Wykonawcy**

1. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 4 do Umowy pn. „Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia”, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, zwane dalej „**Pracownikami świadczącymi Usługi**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że usługę sprzątnia wykonywać będzie jednocześnie co najmniej dwóch pracowników.
3. Wykonawca zobowiązany jest do w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej listy osób zatrudnionych.
4. Wykaz, o którym mowa w § 4 ust. 3 Wykonawca ma obowiązek aktualizować i przekazywać Zamawiającemu każdorazowo w przypadku zmian w zatrudnieniu osób realizujących zamówienie.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu o którym mowa w § 4 ust. 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

7. Pracownicy świadczący Usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

### **§ 5 Zmiany personelu Wykonawcy**

1. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:

- 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług lub naruszania zasad współżycia społecznego lub regulaminów obowiązujących na terenie świadczenia usługi;
- 2) z inicjatywy Wykonawcy.

2. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonana zgodnie z § 4 ust. 4 skutkuje zmianą Załącznika nr 4 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących Usługi” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

### **§ 6 Środki czystości, dezynfekcji i środki higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych: środków czystości, dezynfekcji oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, używane na rynku, posiadające atest PZH, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco - myjące. Wybór środków czystości do uzgodnienia z Zamawiającym.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki dezynfekujące do powierzchni muszą być ujęte w aktualnym wykazie Produktów Biobójczych prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
4. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1203), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
5. Środki czystości i środki dezynfekujące będą dostarczane i uzupełniane przez Wykonawcę według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.

6. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości będą nowe, nie używane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne w pełni zgodne z parametrami określonymi w Umowie oraz będą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim/przewidzianą przez producenta dokumentację w języku polskim.

7. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną powinny być energooszczędne.

8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, środków do dezynfekcji, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości i środków do dezynfekcji (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.

## **§ 7 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli Pracownicy świadczący Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.

4. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym / reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez Wykonawcę Usług.

## **§ 8 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią Załączniki do Umowy nr 3 .
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 8 ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

### **§ 9 Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się:

1. w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren budynku, o którym w § 1 ust. 1;
2. zapewnić Pracownikom świadczącym Usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, a także udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
3. udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy odpowiednie miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.

### **§ 10 Odbiór Usług**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego ewidencjonowania czasu wykonania usługi od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego w „Harmonogramie”.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Bieżące sprawdzenie jakości usług przez Zamawiającego odbywa się od poniedziałku do piątku, przy udziale Koordynatora, w częstotliwości nie mniejszej niż zadeklarowanej w ofercie zgodnej z par 3 ust. 3 umowy.
4. Za usługi dodatkowe, nie wymienione w umowie Zamawiający jest zobowiązany uiszczać opłaty według cennika Wykonawcy.

### **§ 11 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają następujące, ryczałtowe, wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy:
  - 1) miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości ... zł (słownie: ...), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (stawka ...%), tj.: ... zł (słownie: ... złotych),
  - 2) wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu Umowy w wysokości ... zł (słownie: ...), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (stawka ...%), tj.: ... zł (słownie: ... złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości, dezynfekcji oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata należności określonej w ust. 1 pkt 1 dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury za Usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były Usługi podlegające rozliczeniu.
5. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 60 dni.

## **§ 12 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy;
- 2) za przerwę w świadczeniu Usług, w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy za każdy dzień przerwy;
- 3) za brak wymaganej minimalnej obsady osobowej lub godzinowej – w wysokości 50 zł brutto za każdą godzinę nieobecności.

2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy.

3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca.

4. Potrącenie, o którym mowa w ust 3. nastąpi po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kar umownych w wyznaczonym terminie wraz z przekazaniem noty obciążeniowej.

5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania i noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

6. W przypadku gdy Wykonawca wyrządził szkodę Zamawiającemu lub nie wykonuje swoich obowiązków należycie, mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego – Zamawiający może zlecić wykonanie naprawienia szkody lub zlecić zakres prac nienależycie wykonany/wykonywany na koszt Wykonawcy, podmiotom wybranym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami, o których mowa w ust. 6. poprzez potrącenie ich z wynagrodzenia Wykonawcy lub zobowiązuje do zapłaty Wykonawcę w trybie ust 5.

9. Niezależnie od zlecenia naprawienia szkody lub nienależytego wykonania usługi na koszt Wykonawcy Zamawiający może naliczyć karę umowną.

## **§ 13 Siła wyższa**



1. Dla potrzeb niniejszej umowy przyjmuje się, że siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego skutkom nie dało się zapobiec albo którego zapobieżenie skutkom byłoby nadmiernie utrudnione, np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie.

2. Strona zamierzająca powoływać się na siłę wyższą zobowiązana jest do dochowania procedur informacyjnych, o których mowa poniżej.

3. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi Stronie - częściowo lub w całości - wykonanie lub należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, to:

1) Strona ta niezwłocznie, najszybciej jak to będzie możliwe, powiadomi drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia i na bieżąco będzie ją informować o istotnych faktach mających wpływ na jego przebieg, w tym w szczególności poinformuje o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań umownych i terminie ich zakończenia, podając szczegóły dotyczące zaistnienia siły wyższej oraz w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;

2) Strony dwustronnie uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia;

3) po zakończeniu działania siły wyższej, Strona tak szybko, jak to będzie możliwe, przystąpi do wykonywania obowiązków umownych lub ich kontynuacji, a także niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia, chyba że Strony wspólnie określą inny sposób postępowania.

4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem siły wyższej, jeżeli siła wyższa uniemożliwiła Stronie - częściowo lub w całości - wykonanie lub należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

## **§ 14 Zmiana Umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych:

1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,

2) siłą wyższą, o której mowa w § 13 umowy.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych Usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, okresu przestoju lub wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji,
- 4) zmiany przepisów prawa w zakresie stawki podatku od towarów i usług,
- 5) istotną zmianą cen materiałów i kosztów związanych z realizacją usługi,
- 6) w wypadku wzrostu rocznego wskaźnika inflacji ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 4 wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 5 i 6 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości cen materiałów i kosztów związanych z realizacją usługi lub wzrostu rocznego wskaźnika inflacji, przy czym wzrost wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie niewykonanej części umowy. Wykonawca uprawniony jest do złożenia wniosku o wzrost wynagrodzenia, na podstawie pkt 5 i 6, nie wcześniej niż po 12 miesiącach od daty podpisania umowy.

W przypadku zmian, o których mowa w pkt 5 i 6, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy.

## **§ 15 Wypowiedzenie w trybie natychmiastowym**

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy z ważnych powodów wskazanych w ust. 2 nn. paragrafu.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji:

- 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 2 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy;

2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu Usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy;

3) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy;

3. Strony zgodnie ustalają, że wypowiedzenie Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę korzystającą z wypowiedzenia, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy.

4. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

5. Strony wyłączają możliwość natychmiastowego wypowiedzenia umowy bez ważnego powodu.

## **§ 16 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.

2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest, tel. , email ... .

3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ..., tel. ..., email ... .

4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, jest ... tel. ..., email ... .
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w poniższym obowiązku informacyjnym osobom oddelegowanym do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.
  1. Administratorem podanych danych osobowych jest Fundacja Dom Rodzinnej Rehabilitacji Dzieci z Porażeniem Mózgowym z siedzibą w Opolu. Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych, w tym dane Inspektora Ochrony Danych dostępne są pod adresem <http://fundacja-dom.opole.pl>.
  2. Bezpośredni kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: [iod@fundacja-dom.opole.pl](mailto:iod@fundacja-dom.opole.pl).
  3. Państwa dane przetwarzane będą w celu:  
a zawarcia i realizacji umowy (art. 6.1.b RODO);

b. dokumentowania realizowanych usług, wystawienia faktur i prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie rachunkowości i podatków (art. 6.1.c RODO);

c. obrony przed ewentualnymi roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6.1.f RODO);

d. realizacji umowy oraz dokonywania ustaleń jej dotyczących (w zakresie danych kontaktowych osób wyznaczonych), co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6.1.f RODO).

4. Dane będą przetwarzane przez 6 lat od zakończenia realizacji umowy lub do momentu ustania ewentualnych roszczeń.

5. Dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, obsługę prawną, podatkową czy rachunkową, serwisowi IT i dostawcom usług hostingu. Dane mogą być udostępniane naszym partnerom i klientom, w celu realizacji zawartej umowy.

6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo żądania przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Brak ich podania będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

## **§ 17 Informacje Poufne**

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:

1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

- 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „**Informacjami Poufnymi**”.
3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
5. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
6. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
7. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

## **§ 18 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Zmiana lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załączniki:**

**załącznik nr 1 - Główne Założenia Oferty**

**Załącznik nr 2 – Oferta**

**Załącznik nr 3 – Kopia polisy ubezpieczeniowej z dowodem jej opłacenia**

**Załącznik nr 4 – wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia**